

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8а от ЗОП с предмет: „Доставка на компютърна техника за нуждите на СОУ „Емилиян Станев”

Днес 10.11.2014 г., в гр.Велико Търново, на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и утвърден протокол от 06.11.2014 г. на комисия, определена от Директора на СОУ „Емилиян Станев“ за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за възлагане на обществена поръчка за доставка по реда на Глава VIII „а“ от ЗОП – чрез публична покана, с предмет: „Доставка на компютърна техника за нуждите на СОУ „Емилиян Станев”, публикувана в АОП под номер 90351/4, между:

1. СОУ „Емилиян Станев“, със седалище в град Велико Търново и адрес на управление на ул. „Мария Габровска” № 1А, БУЛСТАТ 000127617, представлявана от Кина Котларска - директор, от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

2. “Вали Компютърс“ ООД, със седалище и адрес на управление 5000 гр. Велико Търново, ул. „Самуил“ № 6, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 104518906, представлявано от Снежана Даскова Хинова от друга страна, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка, инсталиране и гаранционна поддръжка на компютърна техника, по видове и количества както следва: 30 броя преносими и 5 броя настолни компютри с инсталирана операционна система.

(2) Конкретните технически параметри на техниката по ал. 1 са посочени в Офертата на Изпълнителя /Техническо предложение/ - Приложение № 1, представляващо неразделна част от договора.

(3) Този договор се сключва за срок от 1 работен дни, считано от датата на сключване на договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. (1) Общата цена на договора е **18455.25 лв.** (осемнадесет хиляди четиристотин петдесет и пет лева, двадесет и пет стотинки) или **22146.30 лв.** (двадесет и две хиляди сто четиридесет и шест лева, тридесет стотинки) с включен ДДС.

(2) Цената по ал. 1 е в съответствие с посочената цена в Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и в нея са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението, както и извършването на гаранционна поддръжка на доставената техника за периода на гаранционния срок. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация.

(3) Плащането на цената ще се извърши въз основа на издадена оригинална фактура, подписан приемо-предавателен протокол и представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционни карти за доставената техника, в срок от 7 /седем/ работни дни от представянето им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.3. (1) Плащането ще се извърши по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN сметка: BG28UBBS78221010242913

ВІС код на банката: UBBSBGSF

Банка: ОББ АД, В. Търново

III. ДОСТАВЯНЕ, ИНСТАЛИРАНЕ И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА ТЕХНИКАТА

Чл.4. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и инсталира техниката по чл. 1 в сградата на СОУ „Емилиян Станев“ - гр. Велико Търново, ул. „Мария Габровска” № 1.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави и инсталира техниката в срок съгласно чл.1, ал.3 от настоящия договор.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури свой представител на място, който да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при нужда.

Чл. 5. (1) Когато работата е изпълнена точно, качествено, в срок и отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно договора, се подписва протокол, с който се удостоверява приемането на извършената работа.

(2) При приемането на изпълнението страните извършват проверка на съответствието на техническите характеристики на техниката с параметрите, заложиени в Приложение № 1. В случай че при проверката бъдат констатирани отклонения от договорените параметри, същите се отразяват изчерпателно и аналитично в протокол за констатирани несъответствия. В протокола Страните определят срок за отстраняването на констатираните отклонения, който не може да бъде по-дълъг от 15 дни след датата на съставяне на протокола.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже да приеме изпълнението, когато е налице частично неизпълнение или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранционна поддръжка на доставената техника, както следва:

За настолен компютър – 36 месеца

За преносим компютър – 12 месеца

Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи доставката на техниката в срока и при условията, договорени между страните.
2. Да осъществява контрол по изпълнението във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да направи рекламация по договора за качествени несъответствия при условията на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати дължимата цена;

2. Да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, както и да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка;

3. Да определи лице, което да осъществява връзката с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Да приеме работата.

Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение работата да получи съответното заплащане в посочения срок.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да достави и изпълни инсталиране и конфигуриране на техниката, съгласно договореното и в съответствие с техническите спецификации.

2. Да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на работата без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да издаде фактура във връзка с извършената доставка;

4. Да осигури гаранционно обслужване при условията на направената оферта и в предложените от него срокове, за своя сметка, включващо всички разходи – транспорт, труд, резервни части и материали и други.

5. Да осигурява със собствен транспорт и за своя сметка 8-часова техническа поддръжка на място или в сервиз в официалните работни дни в интервала от 8,30 до 17,30 часа, при заявяване на възникнал проблем;

6. Да реагира при заявяване на възникнал проблем в срок не по-голям от 1/2 часа и да отстрани възникналата повреда в срок не по-голям от 48 часа. При невъзможност за спазване на срока за отстраняване на повредата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя за временно ползване друго устройство от не по-нисък клас.

7. В случай на спиране на производството на предлаганите технически средства по време на процедурата или при изпълнение на поръчката, поради внедряване на нови технологии, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предложи доставка на продукти със същите или по-добри характеристики.

8. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички потенциални проблеми, които възникват и/или биха могли да възникнат в хода на работата, като представя адекватни решения за тях.

9. Да извърши възложената му работа с грижата на добър търговец, при спазване на изискванията за ефективност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики.

V. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл.9. (1) Гаранционният срок е посочен в гаранционните карти и документи и започва да тече от датата на двустранно подписания приемо-предавателен протокол.

(2) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи скрити недостатъци, за които своевременно уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в рамките на гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстрани или да замени техниката, ако недостатъкът я прави негодна за използване по предназначението ѝ.

(3) Всички разходи по гаранционната поддръжка са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) При невъзможност за изпълнение на задължението си по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по взаимно споразумение с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е длъжен да възстанови стойността на рекламираната техника, заедно с разноските и вредите.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл.10. При забавяне на изпълнението по доставка и инсталиране на техниката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 50 % (петдесет процента) от стойността на договора.

Чл.11. (1) При забавяне на изпълнението, продължило повече от 20 (двадесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати договора и да търси обезщетение за пропуснати ползи и претърпени вреди.

(2) Изплащането на неустойки не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от възможността да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорения размер на общо основание.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.12. Договорът се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на задълженията, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице;

Чл. 13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора при условията на чл. 87 от ЗЗД, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осъществи доставката в срок, при условията на настоящия договор.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.14. Непреодолима сила е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на страните и не позволява на една от тях да изпълни задълженията си по договора, възникването му не може да се отдаде на грешка или небрежност от тяхна страна (или от страна на техните изпълнители, представители или служители) и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа.

Чл.15. (1) Страните не отговарят за нарушение на задълженията си по договора, ако не са в състояние да ги изпълняват поради възникване на непреодолима сила.

(2) Без да се засягат разпоредбите на раздел VII. „Прекратяване и разваляне на договора“, страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да уведоми незабавно другата страна за възникването на извънредно обстоятелство, като посочи характера, вероятната продължителност и предвидимите последици от възникването му, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата или да докаже наличието ѝ с други релевантни документи и доказателства.

(4) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 2, в седемдневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(5) Ако след изтичане на срока по ал. 4, страната, която е дала известието по ал. 3, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от седем дни.

(6) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 5 страната, която е дала известието по ал. 2, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.16. В случай, че ценовата оферта на изпълнителя надвишава финансовия ресурс, който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да осигури, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи поръчката частично.

Чл. 17. Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват, освен по реда, предвиден в Закона за обществените поръчки.

Чл.18. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му и изпълнението на договорните клаузи по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред съда.

Чл.19. За неуредените в този договор въпроси, се прилагат разпоредбите на българското гражданско и търговско право. При непостигане на съгласие въпросът се

Чл. 20. Неразделна част от настоящия договор съставляват Техническо предложение и ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

*Настоящият договор се подписва в четири еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

Рице Каласрия



ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

„Вали Компютърс“ ООД

Снежана Хинова

